

Informacje o programie studiów		
Jednostka realizująca studia:	Kolegium Studiów Zarządzania i Bezpieczeństwa	
Nazwa kierunku:	zarządzanie	
Poziom:	Drugiego stopnia	
Profil kształcenia:	Praktyczny	
Forma studiów:	Stacjonarna	
Dziedzina nauki:	dziedzina nauk społecznych	
Dyscyplina wiodąca:	nauki o zarządzaniu i jakości	
Pozostałe dyscypliny:	brak	
Liczba semestrów:	4	
Liczba punktów ECTS:	120	
Uzyskiwany tytuł zawodowy:	magister	
Wymiar odbywania praktyk zawodowych:	3 miesiące	
Łączna liczba godzin zajęć w programie studiów:	1020 (bez praktyki)	
	1500 (z praktyką)	
	Wartość	Udział procentowy
Liczba punktów ECTS przypisana do dyscypliny wiodącej:	120	100%
Liczba punktów ECTS przypisana do dyscypliny1:	nie dotyczy	nie dotyczy
Liczba punktów ECTS przypisana do dyscypliny2:	nie dotyczy	nie dotyczy
Liczba godzin zajęć prowadzonych przez pracowników zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy:	660	65,00%
Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych:	18	15%
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać na zajęciach w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia:	58,8	49%
Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych:	nie dotyczy	nie dotyczy
Liczba punktów ECTS, jaką student otrzyma realizując przedmioty do wyboru:	56	47%
Liczba punktów ECTS, jaką student otrzyma realizując zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne:	77,5	65%

Informacje o programie studiów		
Jednostka realizująca studia:	Kolegium Studiów Zarządzania i Bezpieczeństwa	
Nazwa kierunku:	zarządzanie	
Poziom:	Drugiego stopnia	
Profil kształcenia:	Praktyczny	
Forma studiów:	Niestacjonarna	
Dziedzina nauki:	dziedzina nauk społecznych	
Dyscyplina wiodąca:	nauki o zarządzaniu i jakości	
Pozostałe dyscypliny:	brak	
Liczba semestrów:	4	
Liczba punktów ECTS:	120	
Uzyskiwany tytuł zawodowy:	magister	
Wymiar odbywania praktyk zawodowych:	3 miesiące	
Łączna liczba godzin zajęć w programie studiów:	564 (bez praktyki)	
	1044 (z praktyką)	
	Wartość	Udział procentowy
Liczba punktów ECTS przypisana do dyscypliny wiodącej:	120	100%
Liczba punktów ECTS przypisana do dyscypliny1:	nie dotyczy	nie dotyczy
Liczba punktów ECTS przypisana do dyscypliny2:	nie dotyczy	nie dotyczy
Liczba godzin zajęć prowadzonych przez pracowników zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy:	328	58,00%
Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych:	18	15%
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać na zajęciach w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia:	39,5	33%
Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych:	nie dotyczy	nie dotyczy
Liczba punktów ECTS, jaką student otrzyma realizując przedmioty do wyboru:	56	47%
Liczba punktów ECTS, jaką student otrzyma realizując zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne:	77	64%

Opis programu studiów

Koncepcja i cele kształcenia

Koncepcja kształcenia stanowi wynik działań podejmowanych w celu dostosowania oferty kształcenia do zmian zachodzących w naukach o zarządzaniu, a także przeobrażeń społeczno-gospodarczych. W związku z praktycznym profilem kształcenia, za priorytet uznaje się przekazywanie studentom wiedzy i umiejętności zawodowych, a także kompetencji społecznych zgodnych z aktualnymi i prognozowanymi oczekiwaniami rynku pracy. Duży nacisk kładzie się na wykorzystanie nowoczesnych technologii, kształtowanie u studentów potrzeby samodoskonalenia, ciągłego poszerzania wiedzy i nabywania nowych umiejętności.

Związek z misją i strategią Uczelni

W nawiązaniu do misji SWPW, nieustannie podnosząc jakość kształcenia przy jednoczesnym zapewnieniu przyjaznych warunków studiowania, umożliwiamy studentom zdobycie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w zakresie zarządzania oraz kształtujemy w nich postawy odpowiedzialności, współpracy i uczenia się przez całe życie, dające podstawę do funkcjonowania w innowacyjnej gospodarce opartej na wiedzy.

Warunki przyjęć na studia

O przyjęcie na pierwszy rok studiów ubiegać się mogą kandydaci, którzy złożą wymagane dokumenty:

- 1) podanie,
- 2) poświadczoną przez uczelnię kserokopię dyplomu ukończenia studiów wyższych,
- 3) 1 fotografię typu legitymacyjnego oraz jej wersję cyfrową na płycie CD/DVD, zgodną z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych,
- 4) kserokopię dowodu osobistego,
- 5) dowód wniesienia bezzwrotnej opłaty rekrutacyjnej,
- 6) kopertę z adresem zwrotnym i znaczkiem na list polecony za zwrotnym potwierdzeniem odbioru – zgodnie z cennikiem usług pocztowych,

i zostaną dopuszczeni do postępowania kwalifikacyjnego.

Realizacja praktyki

Studenci zobowiązani są do odbycia praktyk zawodowych w wymiarze 3 miesięcy. Praktyka może zostać zrealizowana w trakcie całego przebiegu studiów - stąd zaliczana jest dopiero w semestrze IV. Student w czasie praktyk nabywa umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy, którą uzyskał w toku studiów oraz zdobywa doświadczenie niezbędne do późniejszej pracy zawodowej. Dodatkowo praktyka może pozwolić studentowi na zdobycie materiałów i informacji potrzebnych do napisania empirycznej części pracy magisterskiej.

Proces dyplomowania

Student uzyskuje tytuł magistra po zdaniu z wynikiem pozytywnym egzaminu magisterskiego. Do egzaminu magisterskiego może przystąpić student, który zaliczył wszystkie przedmioty objęte programem studiów oraz uzyskał pozytywną ocenę pracy magisterskiej, przygotowanej w ramach seminarium magisterskiego realizowanego w semestrach II, III i IV. W trakcie egzaminu student omawia pracę magisterską oraz otrzymuje co najmniej dwa pytania. Odpowiedzi na pytania powinny wykazać ogólną wiedzę studenta z zakresu treści kierunkowych oraz szczegółową - w zakresie obranej specjalności.

Możliwość dalszego kształcenia się absolwenta

Możliwość dalszego kształcenia na studiach podyplomowych

Posiadane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe (o ile możliwe)

Absolwent jest przygotowany do uzyskania kwalifikacji rynkowej "Koordynowanie i optymalizacja procesów biznesowych", włączonej do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji

Specjalność 1

Zarządzanie zasobami ludzkimi

Kompetencje absolwenta

Absolwent tej specjalności:

- zdobędzie szeroką wiedzę z zakresu nowoczesnych praktyk zarządzania zasobami ludzkimi, stosowanych nie tylko w Polsce ale również w innych krajach,
- uzyska wiedzę z zakresu rekrutacji i selekcji pracowników oraz rozwinie umiejętności skutecznego pozyskiwania pracowników do organizacji,
- pozna zasady tworzenia efektywnych systemów wynagrodzeń a także programów szkolenia i rozwoju oraz zarządzania kompetencjami pracowników.

Posiadane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe (o ile możliwe)

Absolwent jest przygotowany do uzyskania kwalifikacji rynkowej "Budowanie wizerunku wewnętrznego i zewnętrznego pracodawcy", włączonej do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji

Możliwość zatrudnienia absolwenta

Absolwent będzie mógł pracować jako:

- menedżer zespołu bądź menedżer personalny,
- specjalista ds. personalnych,
- specjalista ds. wynagrodzeń,
- specjalista ds. szkoleń.

Specjalność 2

Zarządzanie projektem

Kompetencje absolwenta

Absolwent tej specjalności:

- zdobędzie wiedzę dotyczącą problematyki zarządzania projektami we wszystkich jej aspektach: funkcjonalnym, instytucjonalnym, personalnym oraz instrumentalnym,
- posiada umiejętność wyznaczania celów, definiowania i określania struktury projektu, planowania przebiegu jego realizacji i wykorzystania zasobów, oraz kierowania zespołem projektowym,
- pozna nowoczesne narzędzia wspomagające zarządzanie projektem

Posiadane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe (o ile możliwe)

Możliwość zatrudnienia absolwenta

Będzie mógł pracować jako:

- menedżer projektu, koordynator projektu bądź jego asystent,
- menedżer produktu

zarówno w małych firmach, jak również w międzynarodowych korporacjach. Może też z powodzeniem kierować projektami w organizacjach typu non-profit oraz w administracji rządowej i samorządowej.

Specjalność 3

Gospodarowanie nieruchomościami

Kompetencje absolwenta

Absolwent tej specjalności:

- zdobędzie kompetencje niezbędne do podejmowania decyzji i dokonywania wszelkich czynności zmierzających do utrzymania nieruchomości w stanie niepogorszonym zgodnie z jej przeznaczeniem,
- nabędzie wiedzę i umiejętności potrzebne oraz wykonywania czynności zmierzających do zawarcia umów nabycia lub zbycia czy umów najmu lub dzierżawy nieruchomości.

Posiadane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe (o ile możliwe)

Możliwość zatrudnienia absolwenta

Absolwent będzie mógł pracować jako:

- specjalista w instytucjach i przedsiębiorstwach zajmujących się zarządzaniem nieruchomościami,
- doradca w zakresie zjawisk i procesów zachodzących na rynku nieruchomości,
- osoba prowadząca własną działalność w tym zakresie.

Otrzymana wiedza teoretyczna i praktyczna umożliwi ubieganie się o licencję zarządcy nieruchomości.

Specjalność 4

Zarządzanie rozwojem regionu

Kompetencje absolwenta

Absolwent tej specjalności:

- nabędzie umiejętności potrzebne do tworzenia dokumentów strategicznych oraz dokumentów związanych z zewnętrznymi źródłami finansowania inwestycji i działań lokalnych;
- zdobędzie wiedzę o przedsiębiorczości, zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej, o zrównoważonym rozwoju gospodarki a także o procesach gospodarczych w skali lokalnej i regionalnej.

Posiadane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe (o ile możliwe)

--

Możliwość zatrudnienia absolwenta

Absolwent będzie mógł pracować jako specjalista w organach administracji państwowej i w samorządach terytorialnych, a także w agencjach rozwoju regionalnego, w regionalnych biurach analitycznych i projektowych, w biurach promocji i w urzędach wojewódzkich, powiatowych, gminnych i miejskich oraz w organizacjach pozarządowych o zasięgu regionalnym.
--

Specjalność 5

Zarządzanie bezpieczeństwem w organizacji

Kompetencje absolwenta

Absolwent tej specjalności: <input type="checkbox"/> zdobędzie wiedzę z zakresu projektowania i zarządzania systemami bezpieczeństwa wewnętrznego w podmiotach różnego typu, <input type="checkbox"/> pozna istotę bezpieczeństwa i jego uwarunkowania, zasady funkcjonowania podmiotów bezpieczeństwa, istotę i zakres strategii bezpieczeństwa, <input type="checkbox"/> nabędzie umiejętność praktycznego rozwiązywania problemów związanych z utrzymaniem bezpieczeństwa w organizacji w obszarze ochrony danych osobowych, informacji przedsiębiorstwa oznaczonych specjalnymi klauzulami tajności, bezpieczeństwem teleinformatycznym i technicznym, <input type="checkbox"/> zostanie wyposażony w wiedzę dotyczącą regulacji prawnych związanych z kwestią zarządzania bezpieczeństwem w organizacji.

Posiadane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe (o ile możliwe)

--

Możliwość zatrudnienia absolwenta

Absolwent będzie mógł pracować jako: <input type="checkbox"/> menedżer ds. bezpieczeństwa wewnętrznego, <input type="checkbox"/> analityk bezpieczeństwa wewnętrznych systemów teleinformatycznych, <input type="checkbox"/> specjalista w zakresie ochrony danych osobowych i informacji niejawnych, <input type="checkbox"/> inspektor ds. monitorowania zagrożeń, <input type="checkbox"/> specjalista ds. procedury bezpieczeństwa organizacji, <input type="checkbox"/> specjalista ds. gromadzenia, przetwarzania oraz udostępniania informacji z wykorzystaniem nowoczesnych technologii <input type="checkbox"/> koordynator działań w zakresie ochrony osób i mienia.

Specjalność 6

Zarządzanie logisytyką i transportem

Kompetencje absolwenta

Absolwent specjalności posiada szeroką wiedzę i umiejętności z zakresu organizacji procesów logistycznych w przedsiębiorstwie oraz zarządzania przedsiębiorstwem transportowym. Potrafi wskazywać i rozwiązywać problemy związane z zarządzaniem logistycznym przedsiębiorstwem ponieważ postrzega funkcjonowanie przedsiębiorstwa w otoczeniu jako ogniwa w łańcuchu dostaw. Zna podstawowe zasady organizacji procesów logistycznych w przedsiębiorstwie oraz potrafi zaprojektować powiązania procesowe w logistyce zaopatrzenia, logistyce produkcji i logistyce dystrybucji. Zna przepisy regulujące zarobkowy transport drogowy, najem pojazdów przemysłowych i podwykonawstwo, a w szczególności przepisy regulujące formalną organizację zawodu przewoźnika, dostęp do zawodu, zezwolenia na wykonywanie przewozów drogowych i dotyczące zakładania przedsiębiorstwa transportu drogowego. Wie jakie normy techniczne obowiązują w zakresie masy i wymiarów pojazdów w państwach członkowskich UE, zna formalności związane z homologacją typu, rejestracją oraz przeglądem technicznym pojazdów. Potrafi sporządzać okresowe plany utrzymania pojazdów i ich wyposażenia oraz procedury dotyczące załadunku, rozmieszczenia, sztautowania, blokowania ładunku i jego rozładunku. Potrafi sporządzać instrukcje dla kierowców w celu kontrolowania przestrzegania przez nich wymogów bezpieczeństwa w zakresie stanu technicznego pojazdów, ich wyposażenia i ładunków oraz procedury zapobiegania wypadkom lub poważnym wykroczeniom drogowym.

Posiadane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe (o ile możliwe)

Program specjalności przygotowuje do egzaminu na Certyfikat Kompetencji Zawodowych w Drogowym Transporcie Rzeczy/Osób.
--

Możliwość zatrudnienia absolwenta

Absolwent jest przygotowany do podjęcia pracy zarówno w przedsiębiorstwach transportowych, jak i w przedsiębiorstwach, w których występują procesy logistyczne, czyli praktycznie w każdej firmie handlowej jak i produkcyjnej.

Specjalność 7

Controlling i audyt w zarządzaniu

Kompetencje absolwenta

Absolwent tej specjalności pozyska wiedzę z zakresu audytu i controllingu. Nabędzie praktyczne umiejętności z zakresu przygotowywania i wykorzystywania informacji ekonomicznych na potrzeby analizy finansowej, stosowania różnych instrumentów controllingu zarówno operacyjnego, jak i finansowego, zarządzania kosztami i wynikami, sporządzania budżetów i planów finansowych oraz wykorzystywania narzędzi stosowanych w audycie procesów zachodzących w przedsiębiorstwie. Będzie dysponował wiedzą i umiejętnościami z zakresu efektywnego zarządzania przedsiębiorstwem, a zwłaszcza jego sferą finansową i kosztową, oraz będzie potrafił budować i wdrażać nowoczesne strategie rozwojowe. Zdobędzie praktyczne umiejętności stosowania instrumentów kontroli finansowej w przedsiębiorstwie oraz procedur związanych z prowadzeniem audytów wewnętrznych.

Posiadane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe (o ile możliwe)

--

Możliwość zatrudnienia absolwenta

Absolwent będzie mógł podjąć pracę jako: specjalista w dziale controllingu, kontroler lub analityk finansowy, doradca zarządu bądź doradca w firmach konsultingowych.

Lp.	Zajęcia	ROK I																ROK II																Godziny Suma	ECTS Suma																	
		semestr I								semestr II								semestr III								semestr IV																										
		DW	W	K	C/Wt	Pr	S	P	Zal	Pkt	W	K	C/Wt	Pr	S	P	Zal	Pkt	W	K	C/Wt	Pr	S	P	Zal	Pkt	W	K	C/Wt	Pr	S	P	Zal			Pkt																
Zajęcia ogólnouczelniane																																																				
1	Język obcy																			30				Z	2				30			Z	2	60	4																	
2	Kształcenie ustawiczne i kariera zawodowa		15		15				Z	2																								30	2																	
3	Proseminarium dyplomowe										30					Z	2																	30	2																	
	Suma:	0	15	0	15	0	0	0			0	30	0	0	0	0			0	0	0	30	0	0			0	0	0	30	0	0		120	8																	
	Łącznie w semestrze:		30									30									30									30									120	8												
	Łącznie w roku:		60 godz.									4 ECTS									60 godz.									4 ECTS																						
Zajęcia z zakresu nauk podstawowych																																																				
1	Koncepcje zarządzania		15	15					Z	2																								30	2																	
2	Makroekonomia		30		15				E	3																								45	3																	
3	Prawo cywilne		15	15					Z	2																								30	2																	
4	Etyka w zarządzaniu		15		15	15			Z	5																								45	5																	
5	Metody ilościowe w zarządzaniu										30		30				Z	4																60	4																	
	Suma:	0	75	30	30	15	0	0			30	0	30	0	0	0			0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0		210	16																	
	Łącznie w semestrze:		150									60									0									0									210	16												
	Łącznie w roku:		210 godz.									16 ECTS									0 godz.									0 ECTS																						
Zajęcia kierunkowe																																																				
1	Zarządzanie strategiczne		30		30	15			E	5																							75	5																		
2	Koordinowanie i optymalizacja procesów biznesowych																				15				15		Z	3					30	3																		
3	Marketing międzynarodowy		15	15					Z	2																								30	2																	
4	Rachunkowość zarządcza										15		30				Z	4																45	4																	
5	Przedsiębiorczość										15			15			Z	3																30	3																	
6	Prawo handlowe																			15		15				Z	3						30	3																		
7	Badania operacyjne																			15		15				Z	3						30	3																		
8	Zarządzanie wiedzą																			30						Z	2						30	2																		
9	Zarządzanie zespołem		15		15				Z	3																								30	3																	
10	Negocjacje																			15		15				Z	3						30	3																		
11	Logistyka										15		15				Z	3																30	3																	
12	Psychologia biznesu		15		15				Z	3																								30	3																	
	Suma:	0	75	15	60	15	0	0			45	0	45	15	0	0			90	0	45	15	0	0			0	0	0	0	0	0	420	37																		
	Łącznie w semestrze:		165									105									150									0									420	37												
	Łącznie w roku:		270 godz.									23 ECTS									150 godz.									14 ECTS																						
Zajęcia wynikające z organizacji studiów																																																				
1	Praktyka zawodowa	x																											3m	z	18	0	18																			
2	Savoir-vivre w biznesie		15		15				Z	3																								30	3																	
3	Seminarium magisterskie	x												15			z	5						15			z	5				30	z	10	60	20																
	Suma:	2	15	0	15	0	0	0			0	0	0	0	15	0			0	0	0	0	15	0			0	0	0	0	30	480		90	41																	
	Łącznie w semestrze:		30									15									15									510									28	570	41											
	Łącznie w roku:		45 godz.									8 ECTS									525 godz.									33 ECTS																						
Ogółem bez specjalności																																																				
	Suma:	2	180	45	120	30	0	0			75	30	75	15	15	0			90	0	45	45	15	0			0	0	0	30	30	480		840	102																	
	Łącznie w semestrze:		375									210									195									540									30	1320	102											
	Łącznie w roku:		585 godz.									51 ECTS									735 godz.									51 ECTS																						

Plan studiów - kierunek Zarządzanie
 Studia drugiego stopnia o profilu praktycznym
 Studia stacjonarne

Obowiązuje od roku akademickiego 2022/2023

Lp.	Zajęcia	ROK I																ROK II																Godziny Suma	ECTS Suma		
		semestr I								semestr II								semestr III								semestr IV											
		DW	W	K	C/Wt	Pr	S	P	Zal	Pkt	W	K	C/Wt	Pr	S	P	Zal	Pkt	W	K	C/Wt	Pr	S	P	Zal	Pkt	W	K	C/Wt	Pr	S	P	Zal			Pkt	
Zajęcia do wyboru / wynikające ze specjalności:																																					
1	Zajęcia do wyboru/specjalnościowe 1	x								15		15					Z	3																30	3		
2	Zajęcia do wyboru/specjalnościowe 2	x								15		15					Z	3																30	3		
3	Zajęcia do wyboru/specjalnościowe 3	x								15		15					Z	3																30	3		
4	Zajęcia do wyboru/specjalnościowe 4	x																	15		15					Z	3									30	3
5	Zajęcia do wyboru/specjalnościowe 5	x																	15		15					Z	3									30	3
6	Zajęcia do wyboru/specjalnościowe 6	x																	15		15					Z	3									30	3
	Suma:	6	0	0	0	0	0	0		45	0	45	0	0	0				45	0	45	0	0	0				0	0	0	0	0	0			180	18
	Łącznie w semestrze:	0								0								90								9								180	18		
	Łącznie w roku:	90 godz.																9 ECTS																			
	Ogółem ze specjalnością	ROK I																ROK II																Godziny	ECTS		
		semestr I								semestr II								semestr III								semestr IV											
		DW	W	K	C/Wt	Pr	S	P	Zal	Pkt	W	K	C/Wt	Pr	S	P	Zal	Pkt	W	K	C/Wt	Pr	S	P	Zal	Pkt	W	K	C/Wt	Pr	S	P	Zal	Pkt	Suma	Suma	
	Suma:	8	180	45	120	30	0	0			120	30	120	15	15	0			135	0	90	45	15	0			0	0	0	30	30	480			1020	120	
	Łącznie w semestrze:	375								30								300								30								1500	120		
	Łącznie w roku:	675 godz.																60 ECTS																			

Lp.	Zajęcia	ROK I																ROK II																Godziny Suma	ECTS Suma														
		semestr I								semestr II								semestr III								semestr IV																							
		DW	W	K	C/Wt	Pr	S	P	Zal	Pkt	W	K	C/Wt	Pr	S	P	Zal	Pkt	W	K	C/Wt	Pr	S	P	Zal	Pkt	W	K	C/Wt	Pr	S	P	Zal			Pkt													
Zajęcia do wyboru / wynikające ze specjalności:																																																	
1	Zajęcia do wyboru/specjalnościowe 1	x								8		8					Z	3																16	3														
2	Zajęcia do wyboru/specjalnościowe 2	x								8		8					Z	3																16	3														
3	Zajęcia do wyboru/specjalnościowe 3	x								8		8					Z	3																16	3														
4	Zajęcia do wyboru/specjalnościowe 4	x																	8		8					Z	3									16	3												
5	Zajęcia do wyboru/specjalnościowe 5	x																	8		8					Z	3									16	3												
6	Zajęcia do wyboru/specjalnościowe 6	x																	8		8					Z	3									16	3												
	Suma:	6	0	0	0	0	0	0		24	0	24	0	0	0			24	0	24	0	0	0			0	0	0	0	0	0			96	18														
	Łącznie w semestrze:	0								0	48								9	48								9	0								0	96	18										
	Łącznie w roku:	48 godz.																9 ECTS								48 godz.																9 ECTS							
	Ogółem ze specjalnością	ROK I																ROK II																Godziny	ECTS														
		semestr I								semestr II								semestr III								semestr IV								Suma	Suma														
		DW	W	K	C/Wt	Pr	S	P	Zal	Pkt	W	K	C/Wt	Pr	S	P	Zal	Pkt	W	K	C/Wt	Pr	S	P	Zal	Pkt	W	K	C/Wt	Pr	S	P	Zal	Pkt															
	Suma:	8	96	24	56	16	0	0			64	16	64	8	8	0			72	0	48	38	8	0			0	0	0	30	16	480			564	120													
	Łącznie w semestrze:	192								30	160								30	166								30	526								30	1044	120										
	Łącznie w roku:	352 godz.																60 ECTS								692 godz.																60 ECTS							